

**ASM – IMPIANTI E SERVIZI AMBIENTALI SPA**

Viale Francesco Petrarca 68  
27029 - VIGEVANO (PV)  
TEL: 0381 - 697211, FAX: 0381 – 82794  
EMAIL: [asmisa@asmisa.it](mailto:asmisa@asmisa.it)  
PEC: [comunicazioni@pec.asmisa.it](mailto:comunicazioni@pec.asmisa.it)

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**Servizi di raccolta differenziata “porta a porta” e  
di trasporto rifiuti urbani nei Comuni di Borgo  
San Siro, Garlasco e Tromello**

**CIG 82.79.94.39.1C**

Ottobre 2019

Il Resp. Tecnico Servizi Ambientali

*ing. Carlo G. COCINO*



## Sommario

1.	OGGETTO .....	4
2.	DEFINIZIONI.....	4
3.	DATI GENERALI DELL'APPALTO.....	5
4.	REQUISITI - CARATTERE DEL SERVIZIO ED OBBLIGATORietà .....	10
5.	REQUISITI DELLA DITTA APPALTATRICE E CLAUSOLA SOCIALE .....	11
6.	AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO .....	12
7.	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E DECORRENZA DELL'APPALTO .....	13
8.	EFFETTO OBBLIGATORIO DEL CONTRATTO – CONSEGNA DEL SERVIZIO .....	13
9.	DATI GENERALI DELL'APPALTO.....	14
10.	DISCIPLINA DEL SERVIZIO.....	15
11.	VEICOLI IN DISPONIBILITÀ DELL'APPALTO .....	17
12.	RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE.....	19
13.	ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE .....	19
14.	CONTROLLO E ORDINI DI SERVIZIO .....	20
15.	PAGAMENTI .....	21
16.	DISPOSIZIONI PARTICOLARI.....	22
17.	PENALITA' .....	22
18.	CONTRATTO .....	24
19.	SPESE .....	24
20.	OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E DEL CAPITOLATO.....	24
21.	CESSIONE DEL CREDITO .....	25
22.	CESSIONE DEL CONTRATTO .....	25
23.	SUBAPPALTO.....	25
24.	RECESSO.....	26
25.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	26
26.	INTERVENTI NON PREVISTI .....	26
27.	CONTROVERSIE.....	27
28.	DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELLA DITTA APPALTATRICE .....	27
29.	ACCESSO AGLI ATTI E DIVIETO DI DIVULGAZIONE .....	27
30.	DOCUMENTI ALLEGATI AL CONTRATTO .....	27
31.	SOPRALLUOGO.....	28

32.	OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI.....	28
33.	SICUREZZA E PIANI DI SICUREZZA.....	28
34.	DOMICILIO E RECAPITO DELLA DITTA APPALTATRICE .....	29
35.	DOCUMENTI CONTRATTUALI E PRESA ATTO.....	30
36.	VERBALE DI SOPRALLUOGO.....	30
37.	CAUZIONE DEFINITIVA .....	31
38.	ASSICURAZIONE .....	31
39.	PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E MISURE STRAORDINARIE DI GESTIONE.....	32
40.	PROPRIETÀ DEI RIFIUTI.....	32
41.	RICHIAMO A LEGGI E/O REGOLAMENTI .....	33
42.	NORMA DI RINVIO.....	33

## 1. OGGETTO

La presente procedura aperta ha per oggetto l'affidamento, secondo quanto indicato nel presente Capitolato, di servizi di raccolta differenziata in modalità "porta a porta" e di trasporto a destino dei medesimi rifiuti prodotti, nei Comuni di Borgo San Siro, Garlasco e Tromello in cui ASM – IMPIANTI E SERVIZI AMBIENTALI spa (acronimo ASM ISA spa) è gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti urbani ed assimilati.

## 2. DEFINIZIONI

**Frazioni di Raccolta:** tipologia di rifiuto oggetto di raccolta

**Giro di Raccolta:** percorso stradale effettuato per la raccolta di una determinata tipologia di rifiuto

**Zona:** settore di località / comune all'interno del quale viene svolto il servizio di raccolta rifiuti

**Impianto:** sito autorizzato dall'Autorità competente presso il quale effettuare il conferimento dei rifiuti raccolti

**Isola Ecologica:** area gestita per messa in riserva e deposito temporaneo dei rifiuti presso la quale effettuare il conferimento dei rifiuti

**Rifiuti:** secondo il Decreto Legislativo n. 152/2006 art. 183 come modificato dal Decreto Legislativo 16 Novembre 2008 n. 4, i rifiuti sono "qualsiasi sostanza od oggetto che rientra nelle categorie riportate nell'allegato "A" alla parte quarta del Decreto stesso e di cui il detentore si disfi o abbia deciso o abbia l'obbligo di disfarsi".

I rifiuti sono classificati secondo l'origine, in rifiuti urbani e rifiuti speciali e, secondo le caratteristiche di pericolosità, in rifiuti pericolosi e rifiuti non pericolosi.

**Base annua:** da intendersi sulla base dell'anno solare.

**Esercizio:** servizio svolto nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre di un anno solare.

### **RIFIUTI URBANI**

Si tratta dei rifiuti domestici, anche ingombranti, provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione, come ad esempio:

**Verde:** comprendente il materiale ligneo-cellulosico derivante dai lavori di sfalcio dell'erba, dalla pulizia e dalla potatura di piante sia pubbliche che private, ecc.;

**Organico:** comprende gli scarti di cucina organici e biodegradabili, compreso salviette di carta e verde in modica quantità (fiori recisi);

**Carta:** frazione recuperabile costituita da giornali, riviste, dépliant, quaderni, imballaggi in carta e cartoncino (scatole della pasta, del sale, le fascette in cartoncino di prodotti come conserve, yogurt e bevande), scatole e scatoloni in cartone, cartoni per bevande come i contenitori Tetra Pak (latte, succhi di frutta e vino);

**Plastica:** frazione recuperabile costituita da contenitori per liquidi (bottiglie per bevande ecc.), flaconi di prodotti per igiene personale e pulizia della casa, confezioni per alimenti in plastica, polistirolo, sacchetti per la spesa, tubetti vuoti (dentifricio, maionese ecc.), vasetti (yogurt);

**Vetro:** frazione recuperabile costituita da bottiglie e vasetti di vetro;

**Lattine e Barattoli:** frazione recuperabile costituita da barattoli, tappi in alluminio per bottiglie, lattine, latte e scatolette per bevande, contenitori e scatole in acciaio, fogli di alluminio da cucina;

**Altre frazioni recuperabili:** altre frazioni passibili di riciclo non comprese nei punti precedenti (ad es. fogli e reti di polietilene, o cassette di plastica recuperabili);

- i rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ed usi diversi assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità, ai sensi dell'articolo 198, comma 2, lettera g);

- i rifiuti di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico o sulle rive dei fossi e dei corsi d'acqua;

- i rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, quali giardini, parchi e aree cimiteriali;

**Pericolosi:** sono i rifiuti elencati nell'allegato "G" del D.lg. 152/06 e s.m.i. con particolare riferimento a: batterie e pile, medicinali, prodotti e contenitori etichettati "T" e/o "F" (vernici, inchiostri, adesivi, solventi, prodotti fotochimici, pesticidi, ecc.), tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio;

**Esterni:** sono costituiti dai rifiuti provenienti dalle operazioni di spazzamento delle strade e dai rifiuti di qualsiasi natura e provenienza giacenti sulle strade ed aree pubbliche o di pertinenza di servizi pubblici, ovvero su strade e aree private soggette ad uso pubblico o sulle rive di corsi d'acqua, torrenti, canali e fossi appartenenti a pubblici demani;

**Assimilati:** (RSA = Rifiuti Solidi Assimilati): sono costituiti dai rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti a usi diversi dalla civile abitazione assimilati ai Rifiuti Urbani per qualità e quantità.

**Trattamento:** processi di selezione e di lavorazione dei rifiuti per la realizzazione di prodotti riutilizzabili;

Recupero: operazioni eseguite sulle materie provenienti da raccolte differenziate per renderle idonee alla commercializzazione ed al riutilizzo.

### 3. DATI GENERALI DELL'APPALTO

#### CARATTERISTICHE DEI CONTENITORI

I contenitori che sono utilizzati per il sistema di raccolta rifiuti hanno caratteristiche differenti a seconda della frazione di rifiuto da conferire, dell'area di raccolta e del numero di utenze per numero civico.

I contenitori sono conformi ai requisiti stabiliti dalla norma europea vigente ed in particolare rispondono alle seguenti caratteristiche:

- in metallo anodizzato o verniciato o in PP - PE riciclabile al 100 % e resistente ai raggi UV e agli agenti chimici e biologici;
- hanno un coperchio incernierato intercambiabile: i più grandi sono apribili con un sistema a pedale e i più piccoli (fino a 40 lt) hanno la chiusura antirandagismo;
- riportano su un lato del contenitore il logo di ASM ISA spa e la frazione di rifiuto contenuto;
- riportano la segnaletica a norma del codice della strada.

I colori ufficiali dei contenitori sono:

INDIFFERENZIATO	=	GRIGIO
IMBALLAGGI IN PLASTICA	=	GIALLO
CARTA E CARTONE	=	BLU
ORGANICO	=	MARRONE
VETRO E LATTINE	=	TURCHESE
VERDE E RAMAGLIE	=	VERDE

#### RACCOLTA DIFFERENZIATA DELLA FRAZIONE UMIDA/ORGANICO

##### Per utenze domestiche

Si tratta essenzialmente dei residui di cucina, e comunque di tutti quei materiali a matrice organica sottoponibili a processo di compostaggio per la produzione di ammendante ad uso agricolo, comunemente indicati con il nome di frazione umida dei rifiuti, a causa dell'elevato contenuto di acqua che normalmente li caratterizza.

Il servizio di raccolta differenziata della frazione organica dei rifiuti urbani verrà effettuato mediante l'utilizzo, da parte degli utenti, di sacchetti trasparenti in materiale bio-compostabile, posti all'interno dell'apposito secchiello di colore marrone o degli appositi bidoni nel caso di utenze plurime (condomini). L'Appaltatore passerà "porta a porta" provvedendo allo svuotamento manuale del contenuto dei contenitori ed alla raccolta dei sacchetti esposti.

Questi verranno collocati, da parte dell'utenza, davanti all'ingresso dell'abitazione o negli spazi appositamente indicati dagli Uffici competenti di ASM ISA spa ed autorizzati dal Comune in caso di stalli permanenti, tra le ore 19,30 e le ore 20,30 del giorno di raccolta (due volte a settimana). La raccolta da parte dell'Appaltatore sarà effettuata tra le ore 20,30 del giorno di esposizione e le ore 2,30 del giorno successivo all'esposizione.

Di norma l'esposizione avverrà al piano terra di ogni stabile, nella parte esterna della recinzione lungo il marciapiede o la strada.

Nel caso di interni i rifiuti potranno essere esposti all'angolo con la strada principale o in corrispondenza delle abitazioni prospicienti l'interno medesimo.

In casi particolari (indicativamente cortili di grandi dimensioni, vicoli, aree interne di grandi utenze) l'esposizione può avvenire in proprietà privata.

Qualora i sacchetti, al momento della raccolta, fossero trovati rovesciati sarà compito dell'addetto al servizio provvedere alla pulizia dell'area circostante e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo.

#### Per utenze non domestiche

Sono gli esercizi quali ristoranti, agriturismi, mense, scuole, supermercati, negozi ed aziende, dotati di bidoni in cui gli utenti provvederanno a conferire esclusivamente i rifiuti organici derivanti dalla propria attività.

Nei contenitori, dovranno essere introdotti esclusivamente: residui dalla vendita degli alimentari, frutta, verdura, pesce, ecc.

Lo svuotamento di tutti i contenitori adibiti alla raccolta della frazione organica dei rifiuti solidi urbani sarà effettuata con la stessa frequenza delle utenze domestiche; per le utenze domestiche è inoltre previsto un passaggio aggiuntivo su base settimanale.

Prima di essere gettati nei bidoni disponibili, i rifiuti dovranno essere immessi in sacchetti o fodere in materiale bio-compostabile di capacità adeguata.

I rifiuti potranno essere esposti anche con cassonetti di capacità 660 – 1.100 litri con attacchi DIN.

L'Appaltatore passerà "porta a porta" provvedendo allo svuotamento del contenuto dei contenitori esposti.

Questi verranno collocati, da parte dell'utenza nel giorno ed entro gli orari prefissati, davanti all'ingresso dell'esercizio/azienda o negli spazi appositamente indicati da ASM ISA spa.

Di norma l'esposizione avverrà al piano terra di ogni stabile, nella parte esterna della recinzione lungo il marciapiede o la strada.

Nel caso di interni i rifiuti potranno essere esposti all'angolo con la strada principale o in corrispondenza degli esercizi/aziende prospicienti l'interno medesimo.

In casi particolari l'esposizione può avvenire in proprietà privata.

#### RACCOLTA DIFFERENZIATA CARTA E CARTONE

Il materiale carta e cartone verrà riposto in mastelli di polietilene di colore blu da 30/40 litri o cassonetti carrellati da 120/240 litri, che verranno esposti sulla pubblica via,

presso il numero civico di ogni abitazione, tra le ore 19,30 e le ore 20,30 del giorno di raccolta a settimane alterne (una volta ogni due settimane) per le utenze domestiche, con aumento del passaggio a una volta ogni settimana per le utenze non domestiche. La raccolta da parte dell'Appaltatore sarà effettuata tra le ore 20,30 del giorno di esposizione e le ore 2,30 del giorno successivo all'esposizione.

Gli addetti alla raccolta si asterranno dal raccogliere rifiuti qualora non risultassero conformi (per natura o confezionamento), in tal caso in prossimità dei rifiuti verranno posizionate apposite indicazioni. Qualora, al momento della raccolta, fossero trovati rovesciati o sparsi, sarà compito dell'addetto al servizio provvedere alla pulizia dell'area circostante e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo.

Tutto il materiale raccolto verrà avviato al riciclo.

Qualora alcune utenze non domestiche facciano espressa richiesta, potranno essere aumentate le frequenze di raccolta e/o effettuati servizi dedicati puntuali, previa verifica della fattibilità gestionale ed operativa da parte dell'azienda. In caso di positiva fattibilità, l'eventuale costo aggiuntivo per il potenziamento del servizio potrà essere a carico del richiedente.

#### **RACCOLTA DIFFERENZIATA PLASTICA**

Gli imballaggi in plastica dovranno essere conferiti sfusi in sacchi o sacchetti gialli semitrasparenti da 110 litri, collocati da parte dell'utenza davanti all'ingresso dell'abitazione o negli spazi appositamente indicati dagli Uffici competenti di ASM ISA spa.

Di norma l'esposizione avverrà al piano terra di ogni stabile, nella parte esterna della recinzione lungo il marciapiede o la strada.

Nel caso di interni i rifiuti potranno essere esposti all'angolo con la strada principale o in corrispondenza delle abitazioni prospicienti l'interno medesimo.

In casi particolari (indicativamente cortili di grandi dimensioni, vicoli, aree interne di grandi utenze) l'esposizione può avvenire in proprietà privata.

La frequenza del ritiro degli imballaggi in plastica è prevista nei giorni di calendario una volta la settimana, sia per le utenze domestiche che per le non domestiche. L'utente dovrà conferire il rifiuto tra le ore 19,30 e le ore 20,30 del giorno di raccolta. La raccolta da parte dell'Appaltatore sarà effettuata tra le ore 20,30 del giorno di esposizione e le ore 2,30 del giorno successivo all'esposizione.

Gli addetti alla raccolta si asterranno dal raccogliere rifiuti qualora non risultassero conformi (per natura o confezionamento), in tal caso in prossimità dei rifiuti verranno posizionate apposite indicazioni. Qualora i sacchetti, al momento della raccolta, fossero trovati rovesciati sarà compito dell'addetto al servizio provvedere alla pulizia dell'area circostante e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo.

#### **RACCOLTA DELLA FRAZIONE SECCA INDIFFERENZIATA NON RICICLABILE**

Il servizio prevede il conferimento della frazione secca in sacchi o sacchetti di colore grigio/viola semitrasparenti da 110 litri, che dovranno essere collocati davanti all'ingresso dell'abitazione o negli spazi appositamente indicati da ASM ISA spa.

Di norma l'esposizione avverrà al piano terra di ogni stabile, nella parte esterna della recinzione lungo il marciapiede o la strada.

Nel caso di interni i rifiuti potranno essere esposti all'angolo con la strada principale o in corrispondenza delle abitazioni prospicienti l'interno medesimo.

In casi particolari (indicativamente cortili di grandi dimensioni, vicoli, aree interne di grandi utenze) l'esposizione può avvenire in proprietà privata.

Gli addetti alla raccolta si asterranno dal raccogliere rifiuti qualora non risultassero conformi (per natura o confezionamento), in tal caso in prossimità dei rifiuti verranno

posizionate apposite indicazioni. Qualora i sacchetti, al momento della raccolta, fossero trovati rovesciati sarà compito dell'addetto al servizio provvedere alla pulizia dell'area circostante e alla raccolta di tutti i rifiuti che per qualsiasi motivo si trovassero sparsi sul suolo. La frequenza del ritiro della frazione secca è prevista nei giorni di calendario una volta la settimana, sia per le utenze domestiche che per le non domestiche. L'utente dovrà esporre il rifiuto tra le ore 19,30 e le ore 20,30 del giorno di raccolta. La raccolta da parte dell'Appaltatore sarà effettuata tra le ore 20,30 del giorno di esposizione e le ore 2,30 del giorno successivo all'esposizione.

#### RACCOLTA DELLA FRAZIONE "VETRO E LATTINE"

Il materiale verrà riposto in mastelli di colore turchese da 30/40 litri o cassonetti carrellati da 120/240 litri. I rifiuti verranno esposti sulla pubblica via, presso il numero civico di ogni abitazione, entro le ore 7,00 del giorno di raccolta e verranno ritirati entro le ore 12,00 dello stesso giorno di esposizione, a settimane alterne (una volta ogni due settimane) per le utenze domestiche, con aumento del passaggio a una volta ogni settimana per le utenze non domestiche.

Tutto il materiale raccolto verrà avviato al riciclo.

Qualora alcune utenze non domestiche facciano espressa richiesta, potranno essere aumentate le frequenze di raccolta e/o effettuati servizi dedicati puntuali, previa verifica della fattibilità gestionale ed operativa. In caso di positiva fattibilità, l'eventuale costo aggiuntivo per il potenziamento del servizio sarà opportunamente valutato ed integrato nell'elenco prezzi unitari del presente Contratto di Appalto.

#### CALENDARI, FREQUENZE DEI PASSAGGI E QUANTITA' RACCOLTE

##### Comune di Borgo San Siro

<b>Rifiuto</b>	<b>Utenze</b>	<b>Giorno</b>	<b>Frequenza</b>	<b>Quantità media (kg)</b>
ORGANICO	UD e UND	Domenica	settimanale	870
ORGANICO	UND	Martedì	settimanale	150
ORGANICO	UD e UND	Giovedì	settimanale	820
CARTA E CARTONE	UD e UND	Mercoledì	quindicinale	1.090
CARTA E CARTONE	UND	Mercoledì	quindicinale	410
PLASTICA	UD e UND	Venerdì	quindicinale	980
PLASTICA	UND	Venerdì	quindicinale	340
VETRO E LATTINE	UD e UND	Lunedì	quindicinale	1.320
FRAZIONE SECCA	UD e UND	Martedì	settimanale	1.850



Comune di Garlasco

<b>Rifiuto</b>	<b>Utenze</b>	<b>Giorno</b>	<b>Frequenza</b>	<b>Quantità media (kg)</b>
ORGANICO	UD e UND	Domenica	settimanale	31.000
ORGANICO	UND	Martedì	settimanale	5.000
ORGANICO	UD e UND	Giovedì	settimanale	29.000
CARTA E CARTONE	UD e UND	Mercoledì	quindicinale	14.700
CARTA E CARTONE	UND	Mercoledì	quindicinale	4.700
PLASTICA	UD e UND	Venerdì	settimanale	6.900
VETRO E LATTINE	UD e UND	Lunedì	quindicinale	10.600
VETRO E LATTINE	UND	Lunedì	quindicinale	7.000
FRAZIONE SECCA	UD e UND	Martedì	settimanale	22.500

Comune di Tromello

<b>Rifiuto</b>	<b>Utenze</b>	<b>Giorno</b>	<b>Frequenza</b>	<b>Quantità media (kg)</b>
ORGANICO	UD e UND	Domenica	settimanale	1.800
ORGANICO	UND	Martedì	settimanale	250
ORGANICO	UD e UND	Giovedì	settimanale	1.900
CARTA E CARTONE	UD e UND	Mercoledì	quindicinale	4.700
CARTA E CARTONE	UND	Mercoledì	quindicinale	850
PLASTICA	UD e UND	Venerdì	quindicinale	3.500
PLASTICA	UND	Venerdì	quindicinale	350
VETRO E LATTINE	UD e UND	Lunedì	quindicinale	5.000
VETRO E LATTINE	UND	Lunedì	quindicinale	4.000
FRAZIONE SECCA	UD e UND	Martedì	settimanale	8.200

La Società Committente si riserva di modificare nel corso dell'appalto **calendari e frequenze di raccolta** per tutte le tipologie di rifiuti, sulla base delle richieste delle Amministrazioni Comunali interessate e/o di proprie valutazioni tecniche di servizio. Tali variazioni saranno comunicate con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo rispetto alla data di inizio della modifica alla Ditta da parte della Committente. La Società Committente potrà inoltre stabilire modifiche delle modalità di espletamento del servizio

per ottemperare alle eventuali nuove disposizioni della normativa che dovessero intervenire nel corso dell'appalto.

Con la sottoscrizione del Contratto la Ditta si rende disponibile alle eventuali suddette modifiche qualora venissero richieste da parte di ASM ISA spa.

L'Appaltatore non avrà alcun titolo per richiedere variazioni dei compensi sia a seguito delle suddette modifiche sia al riscontrarsi di differenti quantità di rifiuti.

#### **4. REQUISITI - CARATTERE DEL SERVIZIO ED OBBLIGATORietà**

##### **➤ REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE e CAPACITA'-TECNICO PROFESSIONALE:**

###### *REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:*

**a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla **CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b) ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE DEI GESTORI AMBIENTALI** di cui all'art. 212 del D.lgs. 03 aprile 2006, n. 152 e s. m. e i. per le seguenti categorie e classi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 03 giugno 2014, n. 120:

- **categoria 1** (raccolta e trasporto di rifiuti urbani) art. 8, comma 1, lett. a), del citato DM 120/2014;
- **sottocategoria D1** (raccolta differenziata, rifiuti ingombranti e raccolta multimateriale);
- per quanto concerne la classe, è richiesta almeno l'iscrizione nella **classe E** (inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti).

Per il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 NON è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi comma 10 art. 89 D.Lgs. 50/2016.

###### *REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE:*

E' richiesto che i concorrenti siano in possesso delle seguenti certificazioni:

- possesso della certificazione UNI 45001:2018
- possesso certificazione UNI EN ISO 14001:2015

##### **➤ REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA**

Al fine di garantire una corretta ed efficace gestione del servizio, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. N. 50/2016, comma 1 - lettera b) e commi 5 e 6, per partecipare alla gara l'Impresa deve possedere i seguenti requisiti alla data di presentazione dell'offerta e precisamente **aver conseguito un fatturato specifico riferito ai servizi analoghi (ovvero attività oggetto dell'appalto) per almeno € 1.500.000,00 complessivamente nel triennio antecedente (2016-2017-2018) per conto di Comuni o Soggetti (pubblici o privati) gestori di pubblici servizi.**

Per settore di attività oggetto dell'appalto si intendono quei servizi aventi ad oggetto l'esecuzione di servizi di raccolta differenziata in modalità "porta a porta".

### ➤ **CARATTERE DEL SERVIZIO ED OBBLIGATORIETÀ**

Il servizio oggetto dell'appalto contemplato nel presente capitolato è da considerarsi servizio pubblico e, ai sensi e per gli effetti dell'art. 178 del D. Lgs. N. 152 del 3 aprile 2006, costituisce attività di pubblico interesse finalizzata ad assicurare un'elevata protezione dell'ambiente.

La Ditta è tenuta all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni vigenti e future in materia, sia a livello nazionale che regionale, e dei regolamenti comunali che disciplinano tale servizio.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero, la Ditta Appaltatrice dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella Legge 12 giugno 1990 n. 146 per l'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali. In particolare, la stessa si farà carico della dovuta informazione alla Società Committente con almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio della sospensione o ritardo del servizio. Dovranno altresì essere comunicati i modi, i tempi e l'entità di erogazione dei servizi nel corso dello sciopero, nonché le misure per la loro riattivazione.

In caso di arbitrario abbandono o sospensione del servizio, la Società Committente potrà sostituirsi alla Ditta Appaltatrice per l'esecuzione d'ufficio del servizio con oneri e spese a carico della Ditta Appaltatrice.

Trattandosi di servizio pubblico non potrà essere sospeso o abbandonato salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore", vale a dire in caso di:

- Eventi per i quali sia stato dichiarato dall'Autorità competente lo stato di emergenza o di calamità naturale (sisma, alluvione, ecc.);
- Eccezionali avversità atmosferiche che possono mettere a repentaglio la sicurezza degli addetti al servizio;
- Scioperi del personale dipendente della Ditta Appaltatrice non derivanti da cause imputabili alla Ditta medesima (altrimenti sanzionabili ai sensi dell'Art. 16 - Infrazioni e penalità);
- Provvedimenti d'Autorità relativi a motivi di ordine pubblico o di sicurezza generale.

La Società Committente si riserva di modificare nel corso dell'appalto il calendario della raccolta e le frequenze di raccolta, sulla base delle richieste dell'Amministrazione Comunale interessata o sulla base di proprie valutazioni tecniche di servizio. Tali variazioni saranno comunicate con almeno 60 giorni di anticipo rispetto alla data di inizio della modifica alla Ditta da parte della Committente. La Società Committente potrà inoltre stabilire modifiche delle modalità di espletamento del servizio per ottemperare alle eventuali nuove disposizioni della normativa che dovessero intervenire nel corso dell'appalto.

Con la sottoscrizione del Contratto la Ditta si rende disponibile alle eventuali suddette modifiche qualora venissero richieste da parte di ASM ISA spa. La Ditta non avrà alcun titolo per richiedere variazioni dei compensi a seguito delle suddette modifiche.

## **5. REQUISITI DELLA DITTA APPALTATRICE E CLAUSOLA SOCIALE**

In un'ottica di esternalizzazione delle attività aziendali, in ottemperanza dell'art. 8 del vigente CCNL dei servizi ambientali, vige l'obbligo per le imprese appaltatrici di applicare ai propri dipendenti uno dei due CCNL dei servizi ambientali specifici del settore stipulati dalle OO.SS. comparativamente più rappresentative.

La Ditta Appaltatrice, pena l'esclusione dalla procedura di gara, dovrà dimostrare di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui agli artt. 80 e possedere i requisiti di cui all'art. 83 del Decreto Legislativo 50/2016, così come richiesti nel Bando/Disciplinare di gara. Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81. A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato all'art.5.1 del presente Capitolato

### 5.1 - Personale attualmente impiegato dagli appaltatori uscenti

Ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 50/2016, l'Appaltatore è tenuto a assumere prioritariamente il personale attualmente impiegato dall'appaltatore uscente, al fine di favorire la stabilità occupazionale. La predetta obbligazione è adempiuta previa valutazione, da parte dell'Appaltatore entrante, di compatibilità del personale da assumere con la propria organizzazione di impresa. La valutazione di compatibilità è condotta nel duplice senso che sia il numero di lavoratori sia la loro qualifica siano armonizzabili con la organizzazione d'impresa e con le esigenze tecnico-organizzative previste dagli atti di gara.

Il personale attualmente impiegato dall'appaltatore uscente è quello qui di seguito riportato:

CCNL	CONTRATTO	TEMPO	ORE SETTIMANALI CONTRATTUALI	QUALIFICA	LIVELLO	LAVORATORE SVANTAGGIATO EX L. 381/91	DATA DI ASSUNZIONE
FISE	indeterminato	full time	38	operaio	3B	no	01/07/2017
FISE	indeterminato	full time	38	operaio	2B	no	07/10/2018
FISE	determinato	full time	38	operaio	J	no	16/12/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	1B	no	02/11/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	1B	no	30/06/2019
FISE	indeterminato	full time	38	operaio	2B	no	02/11/2015
FISE	determinato	full time	38	operaio	1B	no	01/07/2019
FISE	indeterminato	full time	38	operaio	1B	no	02/03/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	J	no	30/06/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	J	no	30/06/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	1B	no	30/06/2019
FISE	determinato	full time	38	operaio	1B	no	30/06/2019

Il predetto personale potrà essere destinato a mansioni diverse rispetto a quelle attualmente svolte, fatto salvo il mantenimento o il miglioramento del trattamento retributivo attualmente percepito.

## 6. AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto di cui trattasi, riferito ai Comuni anzidetti, ammonta ad **€ 3.289.356,84** (Euro tremilioniduecentoottantanovemilatrecentocinquantasei/84) oltre IVA soggetti a base d'asta, oltre a **€ 1.500,00** (Euro millecinquecento/00) oltre IVA per

oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi **€ 3.290.856,84** (Euro tremilioniduecentonovantamilaottocentocinquantasei/84) oltre IVA.

L'importo degli oneri per la sicurezza c.d. interferenziali è stato definito sulla base di quanto risultato dalla redazione del computo metrico degli oneri di sicurezza.

La durata dell'appalto è di **anni 4** (quattro) intercorrenti a partire dalla data di consegna del servizio.

## **7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E DECORRENZA DELL'APPALTO**

I servizi saranno aggiudicati all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice ex art. 77 del D.lgs n. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quantitativa indicati nel Disciplinare di appalto.

Il servizio dovrà essere iniziato anche nelle more della stipula del contratto d'appalto e, quindi, anche sotto la riserva di legge. I servizi non potranno essere sospesi o interrotti dalla Ditta Appaltatrice, salvo comprovati casi di forza maggiore immediatamente segnalati alla Società Committente.

In caso di inadempienza e/o inadeguatezza del servizio e delle attività eseguite dalla Ditta Appaltatrice, la Società Committente potrà applicare le penali previste dal presente Capitolato, fino a dichiarare la decadenza e risoluzione del contratto. La Società Committente si riserva, altresì, la facoltà di recedere dal contratto in corso, sia nel suo complesso sia specificatamente per ogni singolo servizio oggetto dell'Appalto, senza penalità, indennità o altro tipo di corrispettivo, nel caso previsto dall'art. 198, comma 1, secondo periodo del Codice dell'ambiente, con preavviso di sei mesi all'Appaltatore a mezzo lettera raccomandata a/r, qualora l'Amministrazione dovesse decidere per nuove o diverse forme di gestione dei servizi, in base alle possibilità consentite o imposte dalla normativa. Il rapporto con la Ditta Appaltatrice sarà rescisso qualora durante l'esecuzione del servizio subentrino coattivamente, l'Amministrazione Provinciale o altro Ente, senza che la Ditta medesima possa vantare crediti o diritti nei confronti della Società Committente per il mancato utile derivante dalla differenza di quanto previsto per le prestazioni originarie appaltate e quelle effettivamente eseguite.

## **8. EFFETTO OBBLIGATORIO DEL CONTRATTO – CONSEGNA DEL SERVIZIO**

A fronte di quanto indicato in precedenza la Ditta Appaltatrice dichiara all'atto della stipula del contratto, che i corrispettivi offerti, s'intendono quantificati ed offerti dalla Ditta stessa in base a calcoli di sua convenienza, a tutto suo rischio e quindi invariabili durante il periodo del servizio ed indipendenti da qualsiasi eventualità.

E' a completo carico dell'Appaltatore ogni onere attinente al servizio aggiudicato.

Pertanto s'intendono compresi e già remunerati nel prezzo d'appalto anche:

- tutte le spese, canoni, diritti e tasse inerenti e conseguenti l'appalto, con la sola esclusione dell'IVA;
- tutti i contributi ed oneri imposti dalle leggi e regolamenti relativi alle assicurazioni e provvidenze per i dipendenti, rimanendo peraltro l'obbligo all'aggiudicatario di applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro in vigore;

- attrezzature, vestiario, D.P.I. e quant'altro occorrente per garantire il rispetto delle vigenti norme per la prevenzione infortuni e per l'igiene del lavoro;
- assicurazioni che garantiscano il risarcimento (capitale, interessi e spese) di tutti i danni, dei quali l'Appaltatore sia tenuto a rispondere, a seguito dell'espletamento del servizio affidatogli, verso terzi, verso i suoi prestatori d'opera, la Società Committente e propri addetti, e per danni causati all'ambiente.

I prezzi contrattuali, unitari e/o a corpo, sono, per la Ditta comprensivi e remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri di cui ai documenti contrattuali, salvo quanto posto esplicitamente a carico della Società Committente, ed in particolare tengono conto delle possibili variazioni dei quantitativi di rifiuti raccolti e di conseguenza della possibile variazione dell'impegno uomini-mezzi/giorno ed includono inoltre a titolo esemplificativo quanto di seguito descritto.

- Per la mano d'opera ogni spesa per paghe, contributi, oneri assicurativi, misure di sicurezza e trasferte; ogni spesa per utilizzo di utensili ed attrezzi, oneri accessori di ogni specie, trasporti, ecc..
- Per i mezzi e le attrezzature: ogni spesa, nessuna eccettuata, per forniture, trasporti, manutenzioni, perdite, sprechi, sfridi, ecc. ed ogni prestazione occorrente per renderle disponibili pronte all'impiego.
- Sono inoltre compresi nei prezzi gli oneri per opere provvisorie e misure di sicurezza, nessuna esclusa, carichi, trasporti, scarichi, spese generali ed utile della Ditta Appaltatrice nonché quanto occorra per dare i servizi compiuti a perfetta regola d'arte.

La "Ditta Appaltatrice" resterà vincolata con la presentazione dell'offerta. La Società Committente resterà vincolata, invece, solo dopo la sottoscrizione del contratto d'appalto.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante riscontri la necessità di dare immediatamente inizio ai servizi, la Società aggiudicatrice in via provvisoria si impegna, nelle more della stipula del contratto definitivo, a dare inizio al servizio, sottoscrivendo apposito verbale di consegna.

La Ditta Appaltatrice non potrà ritardare l'inizio dell'esecuzione del servizio neanche di un giorno dalla data di consegna, pena la decadenza dell'appalto; saranno, inoltre, posti a suo carico i danni causati alla Società Committente in conseguenza del ritardo dell'inizio del servizio e gli eventuali altri oneri derivanti.

Conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, la Ditta Appaltatrice in quanto trasportatore provvederà alla compilazione dei formulari o, nei casi previsti, dei documenti equivalenti con consegna a termine servizio della copia di competenza della Società Committente (produttore).

Le copie dovranno essere consegnate alla Società Committente, timbrate firmate e debitamente compilate nelle parti previste entro le ore 12:00 del secondo giorno lavorativo successivo a quello di conferimento.

Il servizio verrà eseguito con idonea manodopera, mezzi e adeguate attrezzature in tutte le zone oggetto d'appalto.

## **9. DATI GENERALI DELL'APPALTO**

A titolo indicativo, ma non vincolante ed esaustivo, si elencano le seguenti informazioni utili:

Dati al 31/12/2018	Abitanti	Utenze domestiche	Utenze non domestiche
<b>BORGIO SAN SIRO</b>	975	448	55
<b>GARLASCO</b>	9.784	4.222	613
<b>TROMELLO</b>	3.770	1.596	122
<b>Totale</b>	<b>14.529</b>	<b>6.266</b>	<b>790</b>

## 10. DISCIPLINA DEL SERVIZIO

### Raccolta dei rifiuti

In caso si verificassero guasti ai mezzi o impedimenti agli operatori durante l'espletamento dei servizi, il Referente della Società Committente dovrà essere tempestivamente avvisato da parte della Ditta Appaltatrice, per iscritto, mediante comunicazione di servizio.

Il servizio non dovrà essere sospeso, neanche parzialmente, in caso di indisponibilità, seppur momentanea, di automezzi e attrezzature che eventualmente dovranno essere sostituiti con altri aventi analoghe caratteristiche.

Gli automezzi utilizzati dovranno avere dimensioni commisurate alle caratteristiche della rete viaria, essere dotati di appositi segnalatori luminosi e di scritte identificative ben visibili.

L'Appaltatore passerà "porta a porta" provvedendo allo svuotamento manuale del contenuto dei contenitori ed alla raccolta dei sacchetti esposti.

Questi verranno collocati, da parte dell'utenza nel giorno ed entro gli orari prefissati, davanti all'ingresso dell'abitazione o negli spazi appositamente indicati dagli Uffici competenti della Società Committente.

Di norma l'esposizione avverrà al piano terra di ogni stabile, nella parte esterna della recinzione lungo il marciapiede o la strada.

Nel caso di interni i rifiuti potranno essere esposti all'angolo con la strada principale o in corrispondenza delle abitazioni prospicienti l'interno medesimo.

In casi particolari (indicativamente cortili di grandi dimensioni, vicoli, aree interne di grandi utenze) l'esposizione può avvenire in proprietà privata.

L'Appaltatore può astenersi dal raccogliere i rifiuti, qualora gli stessi non siano conformi (per natura o confezionamento) a quanto previsto nel presente capitolato od a quanto indicato dagli uffici della Società Committente. In tali casi sarà cura degli addetti alla raccolta di posizionare, in prossimità del rifiuto conferito irregolarmente, apposite indicazioni concordate preventivamente con gli Uffici competenti della Società Committente.

La responsabilità sulla qualità dei materiali raccolti è dell'Appaltatore: a suo carico, quindi, sono da considerare a totale cura e spese della Ditta Appaltatrice tutti gli oneri e le penali eventualmente applicate dagli impianti di smaltimento, trattamento o recupero, conseguenti alla non idoneità dei rifiuti ad essi conferiti.

Sarà compito degli addetti al servizio provvedere alla pulizia dell'area circostante al punto di conferimento ed alla raccolta di tutti i rifiuti che, per qualsiasi motivo, si trovassero sparsi sul suolo in quanto dispersi da animali o passanti e/o caduti accidentalmente durante le operazioni di raccolta e trasporto degli stessi.

### Trasporto dei rifiuti

Il trasporto ed il conseguente conferimento dei rifiuti raccolti sono effettuati direttamente da parte della Ditta Appaltatrice e sono eseguiti contestualmente al termine di ciascun servizio di raccolta.

## Conferimento dei rifiuti

Il conferimento dei rifiuti raccolti dovrà essere effettuato a seconda della tipologia di rifiuto presso impianti di recupero / smaltimento contrattualizzati con la Società Committente e presso i quali obbligatoriamente la Ditta Appaltatrice si dovrà recare per effettuare il conferimento della frazione raccolta e che, a seconda della tipologia, verrà poi avviata conseguentemente a recupero o smaltimento.

All'atto di stipula del contratto verranno comunicati alla Ditta Appaltatrice da parte della Società Committente gli impianti presso i quali dovrà essere effettuata la consegna delle frazioni raccolte.

Si segnala sin da ora che gli impianti presso i quali dovrà essere effettuata la consegna delle frazioni raccolte distano dalle zone di lavoro non più di 40 km.

A fronte di quanto sopra espresso, la Ditta Appaltatrice dichiara all'atto della stipula del contratto, che i corrispettivi offerti tengono conto di tale condizione, di conseguenza i prezzi offerti sono da ritenersi invariabili durante tutto il periodo dell'appalto, fatto salvo il caso in cui la sopra richiamata distanza di 40 km aumenti nel corso dell'appalto a seguito di variazione dell'impianto presso il quale dovrà essere conferito il materiale raccolto.

Nel caso in cui, nel corso dell'appalto, venga modificato l'impianto presso il quale deve essere consegnata la frazione raccolta, e la nuova distanza da percorrere calcolata, come indicato nel seguito, per arrivare all'impianto di recupero/smaltimento risulti maggiore di 40 km, saranno applicate le seguenti maggiorazioni ai prezzi unitari offerti:

- Per ogni singolo conferimento oltre i 40 km e sino a 60 km: + € 30,00
- Per ogni singolo conferimento oltre i 60 km e sino a 80 km: + € 60,00
- Per ogni singolo conferimento oltre gli 80 km e sino a 100 km: + € 90,00

E' obbligo della Ditta Appaltatrice conferire i rifiuti raccolti solo ed esclusivamente presso gli impianti e le isole ecologiche indicate dalla Società Committente in funzione della tipologia di rifiuto oggetto di conferimento.

Ai fini della determinazione della distanza sarà presa in considerazione quella ottenuta dal sito internet <http://www.viamichelin.it/> - percorso più breve - inserendo come indirizzo di partenza rispettivamente

- BORGO SAN SIRO – Via Roma 30
- GARLASCO – Piazza Repubblica 11
- TROMELLO – Piazza Vittorio Veneto 1

e come indirizzo di arrivo quello esatto dell'IMPIANTO "via - civico - località".

I rifiuti dovranno essere trasportati o conferiti agli impianti di recupero, stoccaggio, trattamento e/o smaltimento rifiuti, nel rispetto degli orari e delle disposizioni impartite dai gestori degli impianti stessi. Il trasporto ed il conferimento agli impianti comprende l'onere della pesatura ed ogni qualsivoglia onere e/o prestazione necessaria ad eseguire perfettamente il servizio.

I rifiuti raccolti dovranno tassativamente essere pesati, in modo da fornire alla Società Committente puntuale dettaglio di quanto raccolto nei Comuni di Borgo San Siro, Garlasco e Tromello.

La movimentazione dei rifiuti, indipendentemente dalla loro natura, dovrà essere realizzata sempre nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, e con modalità tali da non arrecare disturbo o fastidio alle persone, né danno all'ambiente.

In caso di festività infrasettimanali la raccolta potrà essere anticipata o posticipata. Le date di anticipo e posticipo per il recupero delle festività saranno comunicate alla Ditta dalla Società Committente all'atto della stipula del contratto e con un preavviso di 30 (trenta) giorni in tutti i restanti casi non indicati ad inizio contratto.



Il trasporto fino all'impianto di stoccaggio e/o trattamento scelto dalla Committente verrà eseguito alle condizioni qui di seguito esposte.

I rifiuti dovranno essere trasportati o conferiti agli impianti di recupero, stoccaggio, trattamento e/o smaltimento rifiuti, nel rispetto degli orari e delle disposizioni impartite dai gestori degli impianti stessi. Il trasporto ed il conferimento agli impianti comprende l'onere della pesatura ed ogni qualsivoglia onere e/o prestazione necessaria ad eseguire perfettamente il servizio.

La movimentazione dei rifiuti, indipendentemente dalla loro natura, dovrà essere realizzata sempre nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, e con modalità tali da non arrecare disturbo o fastidio alle persone, né danno all'ambiente.

Per favorirne la collaborazione dell'utenza interessata, il Comune e la Società Committente promuoveranno opportune campagne per la conoscenza delle modalità di servizio e la sensibilizzazione della cittadinanza. Tali attività verranno realizzate nei modi e nelle forme ritenuti più opportuni, con la collaborazione dei dipendenti della Ditta, a cui potrà essere richiesto di distribuire, oltre ai calendari di raccolta forniti dalla Società Committente anche altro materiale informativo, durante il normale svolgimento dei servizi stessi. Si precisa che il costo per la distribuzione dei calendari, delle eventuali informative di cui sopra, deve intendersi compresa nel normale servizio, senza costi aggiuntivi per la Società Committente.

## **11. VEICOLI IN DISPONIBILITÀ DELL'APPALTO**

Per l'espletamento del servizio l'Appaltatore dovrà mettere a disposizione idonei mezzi tecnici autorizzati dall'Albo Nazionale Gestori Ambientali al trasporto dei rifiuti oggetto dell'appalto.

La Ditta Appaltatrice deve garantire in ogni caso la continuità, la regolarità e l'esecuzione della prestazione mettendo a disposizione, all'occorrenza, mezzi sostitutivi idonei.

La Ditta Appaltatrice dovrà comunicare almeno 7 (sette) giorni prima della data di inizio del servizio l'ubicazione, per tutta la durata dell'appalto, di apposita sede operativa, che sia al contempo idonea per il ricovero dei mezzi, lo stoccaggio del materiale, delle attrezzature e delle parti di ricambio. Tale sede dovrà necessariamente risultare ubicata entro 50 km dal Palazzo Municipale del Comune di Garlasco.

Ai fini della determinazione della distanza sarà presa in considerazione quella ottenuta dal sito internet <http://www.viamichelin.it/> - percorso più breve - inserendo come indirizzo di partenza

- GARLASCO – Piazza Repubblica 11

e come indirizzo di arrivo quello esatto della SEDE OPERATIVA dell'Aggiudicatario "via - civico - località".

La Ditta Appaltatrice dovrà disporre, dal momento della Consegna del Servizio, di tutti gli automezzi necessari per l'espletamento dello stesso e poter usufruire di un parco mezzi tale da poter garantire la raccolta, il carico ed il trasporto di eventuali eccedenze ed una pronta sostituzione di automezzi in caso di rotture meccaniche, avarie, malfunzionamenti e/o altro, tali da garantire il servizio in piena efficienza e sicurezza.

Tutti gli automezzi dovranno essere conformi a quanto imposto dalla normativa che regola la circolazione stradale, il trasporto dei rifiuti e l'adozione di tutti i sistemi di sicurezza previsti per lo svolgimento delle operazioni di carico e scarico dei mezzi e rispondenti alle caratteristiche richieste per l'espletamento del presente appalto.

La Ditta Appaltatrice dovrà essere in possesso di mezzi, compattatori ed altri, idonei e atti a poter effettuare il servizio di raccolta e trasporto lungo tutte le vie interessate dal servizio in appalto.

Gli automezzi richiesti devono essere sempre in perfetta efficienza e regolarità.

La Ditta dovrà garantire il Pronto intervento e la sostituzione di automezzi in caso di avaria.

La Ditta è comunque tenuta ad utilizzare un numero adeguato di mezzi atti a garantire il regolare svolgimento del servizio anche nel caso si verificassero esigenze di carattere straordinario (quali epidemie, allagamenti, incidenti, ecc.), senza che la Ditta Appaltatrice possa avere nulla altro a pretendere da parte della Società Committente.

La Ditta Appaltatrice si impegna:

1) a far entrare in servizio i mezzi e le attrezzature in perfetto stato di efficienza e di decoro, necessari a garantire l'effettuazione dei servizi, mediante frequenti ed attente manutenzioni;

2) a provvedere alla pulizia giornaliera dei mezzi impiegati e alla loro disinfezione secondo esigenze e comunque con periodicità non inferiore ad un mese; tutti i mezzi dovranno rispettare le norme relative agli scarichi ed emissioni gassose, nonché all'inquinamento acustico, in vigore o che potranno essere emanate durante il corso del contratto;

3) affinché tutti i mezzi siano collaudati a norma di legge, assicurati e revisionati, sostituendo immediatamente quelli che per natura o avaria dovessero rivelarsi deteriorati, mal funzionanti o eccessivamente rumorosi. A tal proposito la Ditta Appaltatrice si impegna a consegnare alla Società Committente copia dei documenti di circolazione e delle rispettive assicurazioni RCA obbligatorie;

4) in caso di guasto di un mezzo, a garantire comunque la regolare esecuzione del servizio provvedendo, se del caso, alla sua sostituzione immediata;

Gli automezzi dovranno essere dotati delle necessarie autorizzazioni previste e necessarie ed inerenti il trasporto delle varie tipologie di rifiuti oggetto dell'appalto.

Dovranno essere inoltre di dimensioni idonee per lo svolgimento dei servizi in ogni ambito territoriale.

Gli automezzi e le attrezzature dovranno possedere le caratteristiche tecniche ed igieniche necessarie, dovute, previste e stabilite.

I mezzi addetti alla raccolta rifiuti dovranno essere opportunamente dotati dell'attrezzatura minima necessaria per operare una pulizia manuale dei luoghi di raccolta (scopa, paletta, sacchetti, ecc.).

Ogni automezzo e contenitore adibito alla raccolta differenziata dei rifiuti dovranno essere provvisti di adeguate strisce catarifrangenti bianche e rosse secondo le modalità indicate dalle normative vigenti in materia.

Gli automezzi, le attrezzature, i mezzi, utilizzati dalla Ditta Appaltatrice per l'esecuzione dei servizi dovranno riportare chiaramente, a totale cura e spesa della Ditta Appaltatrice, anche a mezzo di adesivo, le seguenti indicazioni:

- la dicitura "Servizio Raccolta Rifiuti per conto di ASM ISA spa";
- nominativo della Ditta Appaltatrice;
- numero progressivo attribuito al veicolo / attrezzatura.

In caso si verificassero guasti ai mezzi o impedimenti agli operatori durante l'espletamento dei servizi, il Referente della Società Committente dovrà essere tempestivamente avvisato da parte della Ditta Appaltatrice, per iscritto, mediante comunicazione di servizio.

Il servizio non dovrà essere sospeso, neanche parzialmente, in caso di indisponibilità, seppur momentanea, di automezzi e attrezzature che eventualmente dovranno essere sostituiti con altri aventi analoghe caratteristiche.

Il servizio non dovrà essere sospeso, neanche parzialmente, in caso di indisponibilità, seppur momentanea, degli operatori addetti alla raccolta che eventualmente dovranno essere prontamente sostituiti.

La Ditta Appaltatrice dovrà organizzarsi per avvalersi di officine presenti sul territorio, di officine mobili e/o di propria officina interna, fermo restando l'obbligo di sostituire sollecitamente i mezzi da mantenere.

## **12. RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE**

La Ditta Appaltatrice sarà responsabile verso la Società Committente del buon andamento di tutti i servizi da essa assunti e della disciplina dei suoi dipendenti.

La Ditta è responsabile inoltre di qualsiasi danno od inconveniente causato direttamente o indirettamente dal personale, dai mezzi e dalle attrezzature della Ditta stessa nei confronti della Società Committente o di terzi, sollevando così la Società Committente da qualsivoglia responsabilità civile o penale.

Fatti salvi gli interventi in favore della Ditta Appaltatrice da parte di società assicuratrici la stessa risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Società Committente. E' fatto obbligo alla Ditta di segnalare immediatamente alla Società Committente tutte le circostanze e i fatti rilevati nell'espletamento del servizio, che ne possano impedire il regolare svolgimento.

## **13. ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE**

La Ditta Appaltatrice è tenuta al rispetto delle seguenti prescrizioni:

- A. completo rispetto della normativa vigente in materia di dotazione di mezzi e attrezzature, nonché all'adozione di modalità esecutive idonee al puntuale svolgimento del servizio ed alla massima sicurezza nell'espletamento dello stesso;
- B. deve disporre dei mezzi e dell'organico sufficienti ed idonei a garantire il corretto espletamento di tutti i servizi, secondo quanto previsto dal presente capitolato;
- C. tutto il personale dipendente della Ditta Appaltatrice adibito al servizio deve tenere un contegno corretto con il pubblico e presentarsi in servizio pulito e decorosamente vestito con l'uniforme che sarà fornita dalla Ditta Appaltatrice; la Società Committente si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione di chi si rendesse responsabile di insubordinazioni o gravi mancanze nell'espletamento delle sue mansioni, nonché di contegno scorretto con gli utenti del servizio o con il pubblico;
- D. per la durata del contratto tutti i mezzi e le attrezzature utilizzate per il servizio saranno tenuti in perfetta efficienza, collaudati a norma di legge, assicurati e revisionati, sostituendo immediatamente quelli che, per usura o per avaria, fossero deteriorate o malfunzionanti;
- E. nel caso di guasto di un mezzo la Ditta Appaltatrice dovrà garantire comunque la regolare esecuzione del servizio, provvedendo, se del caso, alla sua sostituzione immediata;
- F. la Ditta Appaltatrice dovrà inoltre indicare il nominativo di un Responsabile (e di un sostituto in caso di assenza o cambio turno), con recapito telefonico cellulare,

cui la Società Committente potrà far riferimento per qualsiasi motivo, tutti i giorni lavorativi della settimana (domenica inclusa) nella fascia oraria 18:00 – 06:00.

- G. su attrezzature e mezzi dovranno essere apposti scritte e disegni, concordati con la Società Committente, mediante i quali sia possibile identificarli come destinati al servizio di nettezza urbana, così come precedentemente indicato;
- H. comunicazione tempestiva e precisa sulle difficoltà incontrate nello svolgimento di servizio (ad es: il mancato rispetto, da parte degli utenti, delle norme sul conferimento);
- I. comunicazione giornaliera alla Società Committente (da effettuarsi entro le ore 12:00 del secondo giorno lavorativo - sabato incluso - successivo all'avvenuto conferimento), dei documenti di trasporto e conferimento (FIR) od altro documento equivalente, che attestino quantità e destinazione del rifiuto conferito proveniente da ciascuno dei tre Comuni;
- J. la Ditta Appaltatrice è responsabile della qualità dei materiali raccolti, secondo quanto specificato nel presente capitolato. Le penali eventualmente applicate dagli impianti di recupero/smaltimento, trattamento e recupero, connesse con la non idoneità del rifiuto ad essi conferito, saranno a totale carico della Ditta Appaltatrice. In caso di necessità, il personale della Ditta Appaltatrice dovrà segnalare alle utenze interessate le corrette modalità di conferimento, in modo da ottenere del materiale in grado di essere accettato nei relativi impianti di conferimento;
- K. saranno a carico della Società Committente la stipula delle convenzioni con gli Impianti e le piattaforme di recupero, trattamento e/o smaltimento autorizzate, di tutti i rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata;
- L. nel caso di rinvenimento o di segnalazione della presenza di rifiuti di qualsiasi genere sul suolo pubblico o ad uso pubblico, la Ditta Appaltatrice dovrà darne tempestiva comunicazione alla Società Committente;

#### **14. CONTROLLO E ORDINI DI SERVIZIO**

Tempestivamente, e comunque non oltre il termine del turno di servizio, la Ditta Appaltatrice è tenuta a segnalare all'Ufficio competente della Società Committente le inadempienze od irregolarità che si fossero verificate o si prevedessero nel servizio all'interno dell'appalto.

La Società Committente provvederà alla vigilanza ed al controllo a mezzo dei propri Uffici.

Nel pieno rispetto delle autonomie operative, organizzative e di responsabilità dei Soggetti contraenti, e con riferimento a quanto previsto dall'art. 1662 del Codice Civile, la Società Committente ha il diritto di controllare, in particolare e senza che ciò comporti accettazione alcuna:

- Lo svolgimento delle attività e di verificare le stesse,
- L'osservanza delle prescrizioni tecniche,
- L'osservanza ed il rispetto della normativa vigente,
- Il rispetto delle clausole contrattuali,
- Il riscontro della qualità e quantità delle prestazioni,
- La verifica del personale addetto ai lavori,

La Società Committente si riserva, inoltre, la facoltà di disporre, anche senza preavviso, pesate campionate degli automezzi utilizzati per i servizi o quant'altro ritenuto necessario. I controlli in corso d'opera possono essere eseguiti con la frequenza e le modalità consigliate dal tipo di lavoro, con o senza la presenza della Ditta Appaltatrice. Essi non

possono essere invocati come causa di interferenza nelle modalità di conduzione delle attività nel loro complesso.

I controlli e le verifiche eseguite dalla Società Committente, o da terzi per conto della stessa, non liberano la Ditta Appaltatrice da obblighi e responsabilità inerenti il corretto svolgimento delle attività, alla loro rispondenza a tutto quanto contrattualmente previsto e al rispetto di norme e regolamenti in vigore.

Se, in occasione di tali controlli, venisse accertato che in fase di esecuzione dei servizi è stata violata anche una sola delle condizioni esecutive stabilite nelle prescrizioni contrattuali o dalle normative in vigore, la Società Committente può fissare un termine di almeno 3 (tre) giorni affinché la Ditta Appaltatrice esegua quanto pattuito con le modalità stabilite.

Decorso inutilmente detto termine senza che la Ditta Appaltatrice si conformi alle condizioni contrattuali, è facoltà della Società Committente dichiarare il Contratto unilateralmente risolto per inadempienza della Ditta Appaltatrice stessa, fatto salvo, in ogni caso, il diritto della Società Committente medesima al risarcimento degli oneri e danni subiti. Sarà considerata di particolare gravità, e quindi tale da dar luogo alla risoluzione prevista dagli artt. 1662 e 1564 del Codice Civile, la violazione anche di una sola delle condizioni tecniche e normative.

## **15. PAGAMENTI**

I pagamenti verranno effettuati alla Ditta Appaltatrice a mezzo di bonifico bancario, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura mensile. Quest'ultima dovrà essere intestata alla Società Committente ed il suo importo sarà pari a quanto pre-autorizzato dalla Società Committente. Le spese di bonifico sono a carico della Ditta Appaltatrice. In caso di accertati inadempimenti degli obblighi assunti con il presente capitolato, la Società Committente sospenderà i pagamenti e provvederà, se del caso, a regolarizzare direttamente le posizioni anomale.

E' vietata qualunque cessione di credito e qualunque procura o delega all'incasso.

Di norma, la fatturazione dei servizi svolti sarà effettuata mensilmente sulla base di quanto effettivamente eseguito da parte della Ditta Appaltatrice. Le fatture dovranno sempre essere intestate conformemente ed accompagnate da copia delle approvazioni alla fatturazione. Su ognuna delle fatture (oltre al relativo importo totale, ai termini di pagamento, al codice CIG ed al numero d'ordine del contratto d'appalto), dovrà essere riportato l'elenco delle approvazioni al pagamento emesse dal personale di ASM ISA spa, indicando per ognuna di esse i seguenti dati:

- Riferimento dell'approvazione alla fatturazione,
- Importo dell'imponibile,
- Aliquota e importo IVA,
- Importo totale (imponibile + IVA),
- Importo dovuto
- Annotazione "Operazione soggetta alla scissione dei pagamento Art.17 Ter DPR 633/72 "Split Payment".

L'errata o mancata indicazione dei suddetti elementi, anche riferiti ad una singola approvazione potrà essere motivo di eventuali ritardi nel pagamento o, nel peggiore dei casi, di restituzione della fattura in questione. L'importo delle fatture presentate alla Ditta sarà corrisposto con le modalità e nei termini in precedenza indicati.

I ricavi, gli oneri e le spese derivanti dal trattamento, recupero, e/o smaltimento dei rifiuti conferiti presso gli Impianti/piattaforme convenzionate o disposte per legge, resteranno a carico della Società Committente che provvederà direttamente ad incassare o in alternativa a seconda dei casi al pagamento delle suddette spettanze su emissione diretta delle fatturazioni mensili, da parte degli Impianti/piattaforme, intestate ad ASM ISA spa.

## **16. DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'Appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza dei luoghi, dei percorsi e di quant'altro di interesse per lo svolgimento del servizio (a titolo esemplificativo: interni, strade strette, contenitori d'utenza, ecc.).

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'Appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e disposizioni nazionali e regionali in materia di rifiuti, del regolamento sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani dei territori comunali oggetto dell'appalto, delle altre leggi in materia di appalti di servizi e di opere pubbliche, in quanto applicabili.

In particolare la Ditta Appaltatrice, all'atto della firma del contratto, dichiara, a norma degli articoli 1341 e 1342 del c.c., l'accettazione delle clausole, tutte, contenute nelle suddette disposizioni di legge, nei regolamenti e nel presente capitolato.

## **17. PENALITA'**

Per la mancata o ritardata esecuzione di obblighi contrattuali, di ordini di servizio, di disposizioni legislative e/o regolamentari, di ordinanze sindacali, ecc. sono stabilite a carico dell'Appaltatore le seguenti sanzioni che saranno recuperate con addebito degli importi a titolo di penale mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è stato assunto il provvedimento nei confronti dell'Appaltatore.

- 1) *Mancata effettuazione del servizio di raccolta di una qualunque frazione di rifiuto prevista in contratto, per un'intera giornata e per turno previsto:*
  - € 2.300,00 Per ciascuna tipologia di rifiuto
- 2) *Ritardato recupero servizio di raccolta, non svolto per qualunque tipologia di rifiuto, oltre le ore 12.00 del giorno feriale successivo:*
  - € 1.150,00 Per tipologia di rifiuto / giorno
- 3) *Espletamento parziale del servizio (ad esempio servizio non svolto presso alcune utenze, vie o zone) relativamente a qualunque frazione di rifiuto:*
  - € 143,75 per singola contestazione
- 4) *Omessa effettuazione del servizio completo di raccolta rifiuti indifferenziati provenienti dal Cimitero:*
  - € 57,50 per ogni giorno / turno previsto
- 5) *Mancata effettuazione della prescritta manutenzione e pulizia dei mezzi come indicato nel manuale d'uso/libretto e comunque necessaria alla perfetta efficienza e sicurezza:*
  - € 345,00 per ogni accertamento / mezzo

- 6) *Inadeguato stato degli automezzi (ad esempio, perdita liquami, parti mancanti, ecc.)*
  - € 287,50 per ogni accertamento / giorno / mezzo
- 7) *Omessa o intempestiva comunicazione informativa sulla indisponibilità/guasto dei mezzi:*
  - € 230,00 per accertamento / mezzo
- 8) *Mancata o scorretta pesatura dei rifiuti per tipologia, nonché mancata o scorretta trasmissione delle informazioni, entro i termini fissati, attinenti ai rifiuti trattati:*
  - € 575,00 per ogni accertamento/evento
- 9) *Inadempienza alle cautele igieniche e di decoro nell'esecuzione del servizio (caduta rifiuti dai mezzi, sversamento durante la raccolta, ecc.):*
  - € 57,50 Per ogni giorno / evento
- 10) *Mancato impiego delle divise aziendali:*
  - € 230,00 per ogni evento / addetto
- 11) *Qualsiasi altra violazione dei patti contrattuali nei servizi aggiuntivi non espressamente indicata nella presente tabella*
  - € 57,50 per ogni accertamento.

Qualora l'ammontare delle penalità raggiunga il 2% dell'importo contrattuale, indipendentemente dall'entità dell'infrazione, il Committente ha, altresì, facoltà di risolvere di diritto il Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile senza che l'Appaltatore possa accampare pretese di indennizzo o risarcimento danni.

Di fronte all'accertato verificarsi di un'infrazione, seguirà formale contestazione dell'inadempienza, alla quale la Ditta Appaltatrice avrà facoltà di presentare controdeduzioni entro il termine perentorio di cinque giorni.

Scaduto il termine di cui sopra, senza che sia pervenuta alcuna giustificazione, ASM ISA spa procederà all'applicazione della penale.

Qualora pervengano giustificazioni della Ditta Appaltatrice, saranno sottoposte al giudizio insindacabile del RUP della Società Committente, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Capitolato tecnico e nel Capitolato speciale - parte generale.

L'ammontare delle sanzioni pecuniarie sarà trattenuto in sede di liquidazione della fattura riferita alle prestazioni effettuate nel periodo di competenza o comunque sulla prima rata di pagamento mensile utile successiva alla contestazione fatta, salva l'azione di risarcimento del danno.

In presenza di inadempienze, inosservanze, deficienze e/o abusi nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed ove la Ditta Appaltatrice del servizio, regolarmente diffidata, non ottemperi agli ordini ricevuti entro il primo giorno utile successivo all'avvenuta contestazione degli obblighi contrattuali, sarà facoltà della Società Committente di far eseguire il servizio ad altra ditta addebitando alla Ditta Appaltatrice inadempiente i costi sostenuti.

Gli importi dovuti dalla Ditta Appaltatrice a titolo di rimborso delle spese per servizi, lavori o forniture eventualmente eseguite d'ufficio dovranno essere versati alla Società Committente entro 15 giorni dalla richiesta, salvo essere, in caso di mancato pagamento, trattenute dalla Società Committente sull'importo cauzionale, che dovrà essere ricostituito nella sua integrità nel termine di quindici giorni, sotto pena di decadenza dell'appalto.

Sanzioni verranno applicate alla Ditta Appaltatrice anche nel caso di irregolarità commesse dal personale dipendente della Ditta stessa o di documentato comportamento indisciplinato e/o scorretto degli operatori, durante lo svolgimento delle proprie mansioni, nei confronti di utenti e/o cittadini.

## **18. CONTRATTO**

La Ditta dovrà presentarsi per la stipula del contratto nel termine stabilito dalla Società Committente. L'intervenuta aggiudicazione non vincolerà la Società Committente se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche della documentazione prodotta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Società Committente.

## **19. SPESE**

Tutte le spese per l'organizzazione dei servizi - nessuna eccettuata - sono a carico della Ditta Appaltatrice.

Sono a totale carico della Ditta Appaltatrice tutte le spese di contratto, nessuna esclusa o eccettuata, nonché ogni altra accessoria e conseguente, comprese spese per bolli da apporre sul contratto ed i relativi allegati ai sensi della normativa vigente in materia.

La Ditta Appaltatrice assume a suo carico il pagamento delle imposte, tasse e diritti comunque derivate, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti della Società Committente.

Saranno inoltre a carico della Ditta Appaltatrice tutte le spese di qualsiasi tipo, dirette e indirette, inerenti e conseguenti al contratto, stesura dei documenti in originale e copie, spese postali per comunicazioni d'ufficio da parte della Società Committente, spese di notifica e simili.

## **20. OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E DEL CAPITOLATO**

L'appalto è regolato - oltre che dalle norme del presente capitolato - anche dal Codice dei Contratti e da tutte le leggi statali e regionali, relativi regolamenti ivi compresi quelli comunali, dalle istruzioni ministeriali vigenti, inerenti e conseguenti in materia di appalto e di gestione di servizi.

La Ditta Appaltatrice - con la firma del contratto - dichiara di conoscere integralmente le prescrizioni di cui alle normative indicate nel precedente comma, e di impegnarsi all'osservanza delle stesse.

In particolare la Ditta Appaltatrice si intende inoltre obbligata all'osservanza:

- a) delle leggi, regolamenti e disposizioni vigenti, e che fossero emanate durante l'esecuzione del contratto relative alle assicurazioni degli operai contro gli infortuni sul lavoro, l'invalidità e vecchiaia, ecc.;
- b) di tutte le leggi e norme vigenti sulla prevenzione degli infortuni e di sicurezza sul lavoro ex legge 81/08 e ss.mm.ii
- c) di tutte le norme di qualsiasi genere applicabili all'appalto in oggetto, emanate ed emanande ai sensi di legge dalle competenti autorità statali, regionali, provinciali,



comunali, dalle amministrazioni che hanno giurisdizione sui luoghi in cui deve eseguirsi il servizio, restando contrattualmente convenuto che - anche se tali norme o disposizioni dovessero arrecare oneri e limitazioni - egli non potrà accampare alcun diritto o ragione contro la Società Committente, essendosi di ciò tenuto conto nello stabilire i patti ed i prezzi del rapporto;

d) delle leggi in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

## **21. CESSIONE DEL CREDITO**

E' esclusa qualunque cessione di crediti.

## **22. CESSIONE DEL CONTRATTO**

È fatto assoluto divieto alla Ditta Appaltatrice di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità, fatti salvi i casi di trasformazione, cessione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'art. 1406 e seguenti del c.c., a condizione che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione del servizio.

## **23. SUBAPPALTO**

L'esecuzione del servizio di cui al presente capitolato è direttamente affidata alla Ditta Appaltatrice, la quale non potrà a sua volta cederla ad altra ditta.

L'affidamento in subappalto è consentito, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, nella misura massima del 40% ai sensi art. 105 D.lgs. 50/2016, alle seguenti condizioni:

- a) il subappaltatore sia iscritto all'Albo Gestori Ambientali e qualificato nella relativa categoria;
- b) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

I servizi affidati in subappalto non possono essere oggetto di ulteriore subappalto pertanto il subappaltatore non può subappaltare a sua volta i servizi, ai sensi del comma 19 del citato art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

L'Appaltatore resta in ogni caso responsabile nei confronti della Stazione Appaltante per l'esecuzione delle opere oggetto di subappalto, sollevando la Stazione Appaltante medesima da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza all'esecuzione di lavori subappaltati, salvo quanto previsto dal comma 10 dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il direttore del servizio e il responsabile del procedimento, provvedono a verificare, ognuno per la propria competenza, il rispetto di tutte le condizioni di ammissibilità e del subappalto.

In ogni caso, si applica quanto disposto nell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

## **24. RECESSO**

La Società Committente ex art. 21-sexies della L. 241/1990, ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo il pagamento dei servizi eseguiti oltre al pagamento, a titolo di indennizzo, del decimo dell'importo dei servizi non eseguiti. Si applica l'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016.

## **25. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Le parti convengono che, oltre a quanto è previsto dall'art. 1453 del c.c. per i casi di inadempimento contrattuale, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. le seguenti ipotesi:

- apertura di una procedura concorsuale a carico dell'Appaltatore;
- messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività dell'Appaltatore;
- fallimento dell'Appaltatore;
- quando l'Appaltatore si renda colpevole di frode o grave negligenza nell'espletamento del servizio;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente ed alla mancata applicazione dei contratti collettivi;
- inosservanza delle norme di legge relative alla sicurezza
- interruzione immotivata del servizio.

E' comunque facoltà della Società Committente dichiarare, a suo insindacabile e motivato giudizio, risolto il contratto senza che occorra citazione in giudizio, pronuncia del giudice o altra formalità all'infuori della semplice notizia del provvedimento amministrativo a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno (con possibile anticipazione a mezzo fax), nel caso in cui pervenga informativa antimafia negativa da parte della Prefettura di Pavia.

Nella citata ipotesi il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Appaltatore in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva. Qualora la Società Committente intenda avvalersi di tale clausola, la stessa si rivarrà sull'Appaltatore, a titolo di risarcimento danni subiti per tale causa, con incameramento della cauzione salvo recupero delle maggiori spese sostenute dalla Società Committente in conseguenza dell'avvenuta risoluzione del contratto.

## **26. INTERVENTI NON PREVISTI**

Qualora dovesse manifestarsi nel corso dell'appalto l'esigenza di eseguire servizi non previsti nei documenti contrattuali, tali servizi non previsti potranno essere richiesti alla Ditta Appaltatrice. Il relativo compenso sarà concordato prima dell'esecuzione degli interventi stessi sulla base dei prezzi vigenti di mercato.

In caso di feste popolari organizzate da associazioni, centri culturali, partiti politici, Amministrazione comunale, ecc. ovvero in ogni altro caso autorizzato dall'Amministrazione comunale e comunicato dalla Società Committente, la Ditta Appaltatrice dovrà provvedere, per la durata della manifestazione, alla raccolta dei rifiuti che verranno prodotti, concordando le modalità di espletamento del servizio con l'ufficio

preposto della Società Committente. Quest'ultima potrà richiedere il posizionamento e/o lo svuotamento dei contenitori di volumetria non superiore a 1.100 litri. La Ditta Appaltatrice dovrà prevedere la raccolta dei rifiuti in flussi separati; il relativo compenso sarà concordato prima dell'esecuzione degli interventi sulla base dei prezzi vigenti di mercato.

Per i servizi indicati nel presente articolo, la Committente si riserva fin da ora la facoltà di avviare adeguate valutazioni di carattere organizzativo e tecnico e di condurre idonee trattative sull'aspetto economico, ritenendosi libera di ricorrere eventualmente anche ad altre ditte senza che la Ditta Appaltatrice possa in alcun modo interrompere il rapporto contrattuale in essere e/o vantare pretese di indennizzo o risarcimento danni a qualsiasi titolo o ragione.

## **27. CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che potesse insorgere tra ASM ISA spa e la Ditta Appaltatrice viene esclusa la competenza arbitrale. Le controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto sono devolute alla Autorità Giudiziaria competente secondo le disposizioni vigenti. In caso di controversie e per ogni eventuale giudizio s'intende riconosciuto il Foro unico di Pavia.

## **28. DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELLA DITTA APPALTATRICE**

In caso di disdetta del contratto da parte della Ditta Appaltatrice prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo o giusta causa, sarà addebitata alla Ditta Appaltatrice l'eventuale maggiore spesa derivante dall'assegnazione del servizio ad altra ditta, a titolo di risarcimento danni.

La Ditta Appaltatrice può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto alla Committente, nella comunicazione scritta che dovrà pervenire alla Committente stessa con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni.

In tal caso, la Ditta Appaltatrice ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

## **29. ACCESSO AGLI ATTI E DIVIETO DI DIVULGAZIONE**

L'accesso agli atti ed il divieto di divulgazione sono disciplinati dall'art. 53 del codice dei contratti. Ai sensi dell'articolo n° 24 della legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni, sono comunque sottratte all'accesso le relazioni riservate del responsabile unico del procedimento e del direttore del servizio.

## **30. DOCUMENTI ALLEGATI AL CONTRATTO**

Il presente capitolato costituirà parte integrante del contratto che sarà stipulato tra la Società Committente e l'aggiudicatario dell'appalto.

### **31. SOPRALLUOGO**

La Ditta Appaltatrice dà atto, senza riserva di sorta di aver eseguito, prima della presentazione della propria offerta, un attento e approfondito sopralluogo nelle zone dove dovranno svolgersi i servizi.

### **32. OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI**

La Ditta Appaltatrice è tenuta all'esatta osservanza dei contratti di lavoro e di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, comprese quelle emanate nel corso dell'appalto. Vigge pertanto l'obbligo per la Ditta Appaltatrice di applicare ai propri dipendenti uno dei CCNL dei servizi ambientali specifici del settore, stipulati dalle OO.SS. comparativamente più rappresentative

La Ditta Appaltatrice ha l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti le disposizioni di legge ed i regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali, con particolare riferimento a quelle riguardanti l'igiene e la salute pubblica e il decoro, aventi rapporto diretto con il servizio.

La Ditta Appaltatrice è tenuta ad osservare le disposizioni emanate dalla A.T.S., dall'ARPA e da ogni altra autorità competente, in ordine alla dotazione di mezzi di protezione sanitaria ed igienica degli operatori e del personale in genere, alle modalità di esercizio dell'attività ed ai necessari controlli sanitari. Ai sensi della normativa vigente, si precisa che le autorità competenti per le informazioni circa gli obblighi in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro sono la A.T.S., i Vigili del Fuoco e l'Ispettorato del Lavoro competenti per territorio, la Ditta Appaltatrice dichiara che ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro.

### **33. SICUREZZA E PIANI DI SICUREZZA**

La Ditta Appaltatrice risponde dell'operato dei suoi lavoratori durante l'intero periodo delle attività in oggetto.

L'Appaltatore, nello svolgimento dei servizi, è tenuto all'osservanza e all'applicazione della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.), nonché delle norme in materia che potrebbero essere emanate durante il corso del contratto. A tal fine l'Appaltatore avrà l'onere di procurare e fornire al proprio personale tutti i dispositivi, le attrezzature, i materiali e le misure organizzative necessarie allo svolgimento delle prestazioni di cui al presente contratto secondo quanto previsto dalle valutazioni effettuate dall'Appaltatore ai sensi del citato D.lgs. 81/08.

Le attrezzature, le macchine, i mezzi, i veicoli utilizzati per l'espletamento dei servizi dovranno rispettare le normative di sicurezza vigenti (specie in materia di prevenzione degli infortuni e di codice della strada).

Sono dunque da ritenersi di pertinenza dell'impresa aggiudicatrice tutte le attività riferite all'individuazione dei rischi connessi all'attività specifica svolta dai propri lavoratori e all'implementazione delle conseguenti misure di prevenzione e protezione, anche riferite ai rischi che tali attività possono arrecare a terzi.

Per quanto riguarda le attività oggetto del contratto, l'Appaltatore è reso edotto dei seguenti principali fattori di rischio connessi alle prestazioni da eseguire (elenco non esaustivo):

- a) presenza di agenti biologici (rimozione di siringhe, rimozione di deiezioni canine);
- b) raccolta di rifiuti di natura organica da raccolta differenziata domestica (a esempio, scarti di cucina), ecc.;
- c) attività svolta su spazi pubblici o aperti al pubblico (strade, piazze, parchi e giardini pubblici, scalinate, viali ed alberate, ecc.);
- d) attività svolta in presenza di altri veicoli in movimento (strade, piazze, aree pubbliche o aperte al pubblico);
- e) presenza di materiali pericolosi (oli, pile, vernici, farmaci, ecc.);
- f) presenza o utilizzo di materiali chimici (ad esempio, materiali usati per la disinfestazione o la sanificazione o la disinfezione o il diserbo);
- g) presenza di materiali pericolosi per urti, abrasioni, tagli, ecc., quali vetro, metalli, ecc.;
- h) presenza di materiali a rischio d'incendio (a esempio, carta e plastica);
- i) presenza di materiali di dimensioni ingombranti e conseguente peso eccessivo per la movimentazione manuale;
- j) presenza di polveri (dovute all'attività svolta, ad esempio lo spazzamento delle strade, o ad attività esterne, quali, ad esempio, il traffico veicolare);
- k) presenza di possibili materiali ignoti, conferiti volutamente, scorrettamente o accidentalmente;
- l) condizioni atmosferiche e climatiche;
- m) conferimento presso impianti di recupero, smaltimento.

L'Appaltatore, al momento della sottoscrizione del contratto, al fine di consentire una idonea verifica della idoneità professionale (ex art. 26 D.Lgs. 81/08) dovrà inviare alle funzioni preposte di ASM ISA spa la documentazione richiesta riferita ai requisiti organizzativi inerenti la gestione per la sicurezza.

L'Appaltatore e ASM ISA spa si impegnano a trasmettere tutte le informazioni utili al miglioramento degli standard di sicurezza, presenti e futuri, assicurando la massima cooperazione nell'attuazione ed implementazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro.

La Ditta Appaltatrice ha l'obbligo di predisporre il piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori come previsto dalla vigente normativa in materia e a presentarlo alla Società Committente dopo l'affidamento del Servizio oggetto dell'appalto.

Prima dell'inizio dell'attività l'Impresa aggiudicataria dovrà prendere visione delle informative sui rischi specifici relative agli impianti di conferimento rifiuti nonché all'area della Piattaforma Ecologica di Garlasco per quanto riguarda la raccolta multimateriale (imballaggi in vetro e lattine).

Qualora, nel corso dell'appalto dovessero verificarsi situazioni che comportino rischi ritenuti interferenziali per la sicurezza, la Committente provvederà alla compilazione di specifico DUVRI.

#### **34. DOMICILIO E RECAPITO DELLA DITTA APPALTATRICE**

La Ditta Appaltatrice dovrà indicare:

- per tutti gli effetti giudiziali ed extragiudiziali, il domicilio legale presso il quale poter procedere con gli eventuali recapiti che dovessero rendersi necessari. Domicilio a cui la Società Committente potrà rivolgersi in ogni tempo per eventuali comunicazioni e/o disposizioni;
- un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, di fax e di posta elettronica.
- un proprio dipendente quale Rappresentante della Ditta stessa nei rapporti con la Società Committente al fine dell'organizzazione del servizio.

Gli estremi del recapito della Ditta Appaltatrice ed il nominativo del Rappresentante della Ditta per lo svolgimento del servizio dovranno essere comunicati in forma scritta dalla Ditta Appaltatrice stessa al Responsabile del Settore Tecnico della Società Committente.

Qualsiasi comunicazione fatta dalla Società Committente al Rappresentante della Ditta Appaltatrice si intende fatta personalmente al titolare della stessa.

### **35. DOCUMENTI CONTRATTUALI E PRESA ATTO**

Sono documenti contrattuali:

- il presente Capitolato
- l'offerta economica
- il contratto di appalto
- il contratto Responsabile trattamento dei dati

Qualora si riscontrassero eventuali divergenze fra i vari documenti contrattuali, tali divergenze devono essere interpretate nel senso più favorevole alla Società Committente e, comunque, nei modi che la stessa Società Committente riterrà più conveniente per i suoi interessi.

Con la partecipazione alla procedura per l'affidamento dell'appalto, la Ditta Appaltatrice da atto e si impegna ad accettare e a considerare equo e remunerativo il prezzo al netto del ribasso d'asta da essa proposto, compresi gli oneri per la sicurezza, per l'effettuazione di tutti i servizi sopra descritti, e a mantenerlo per tutta la durata dell'appalto, salvo quanto previsto in termini di adeguamento.

Nessuna eccezione può essere comunque sollevata dalla Ditta Appaltatrice qualora, nello svolgimento del servizio, ritenga di non aver sufficientemente valutato gli oneri derivanti dal presente capitolato ed in genere dai documenti contrattuali e di non aver tenuto conto di quanto risultasse necessario per compiere e realizzare il servizio, anche sotto pretesto di insufficienza dei dati del presente capitolato

### **36. VERBALE DI SOPRALLUOGO**

La ditta Appaltatrice darà atto, senza riserva di sorta:

- di aver eseguito, prima della presentazione della propria offerta, un attento e approfondito sopralluogo nelle zone dove dovranno svolgersi i servizi;
- di aver sottoscritto il relativo verbale di presa d'atto in presenza di un dipendente abilitato e di aver conseguentemente verificato e valutato, mediante la conoscenza diretta, gli aspetti tecnico esecutivi e logistici, nonché i rischi connessi ai profili di sicurezza nelle aree interessate al servizio, al fine di preordinare ogni necessario e utile presidio di protezione di cui dovrà darne debita formazione/informazione ai propri lavoratori prima dell'avvio dei servizi. Di dette valutazioni sia sotto il profilo tecnico esecutivo e logistico, che sotto l'aspetto della sicurezza dichiara di averne tenuto conto in sede d'offerta.

### **37. CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta.

La garanzia fideiussoria - a scelta dell'appaltatore - può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 - 2° comma del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

### **38. ASSICURAZIONE**

La ditta Appaltatrice dovrà inoltre consegnare, prima dell'inizio del servizio, idonea polizza assicurativa per rischi diversi di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro in causa del contratto per sinistri verso persone, animali o cose, al fine di

tenere indenne la Società Committente da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati da azione di terzi o cause di forza maggiore, con una estensione della garanzia di Responsabilità Civile e per danni a terzi nell'espletamento del servizio.

La Ditta Appaltatrice è pertanto obbligata, a sua cura e spese e sotto la sua diretta responsabilità, a provvedere alla stipula di tutte le assicurazioni, anche per i mezzi, che sono richieste dalle vigenti leggi per proteggere se stessa e la Società Committente da eventuali azioni o pretese di terzi; in particolare dovrà stipulare, prima dell'inizio dell'appalto un Contratto assicurativo di "Responsabilità Civile Terzi" e "Responsabilità Civile Prestatori di Lavoro" i cui massimali, in ordine all'esigenza di garantire una sufficiente copertura dei rischi, devono essere inderogabilmente di valore non inferiori a Euro 2.500.000,00.= (Euro duemilionicinquecentomila/00). Resta espressamente convenuto che nei terzi è compresa anche la Società Committente.

La Ditta Appaltatrice dovrà indennizzare ogni avente diritto, provvedendo a liquidare direttamente con la massima tempestività tutti i danni provocati a persone e/o cose in relazione alla esecuzione del servizio; dovrà inoltre assumere ogni onere e responsabilità, manlevando totalmente la Società Committente da ogni reclamo, petizione o procedimento, nonché da tutte le spese relative alla difesa contro gli stessi. La Ditta Appaltatrice, senza per questo essere sollevata dalla piena responsabilità che come sopra le compete, dovrà sempre dare immediata notizia alla Società Committente di ogni danno, incidente od infortunio accaduto.

Comunque, in virtù del contratto e nella sua qualità di materiale esecutrice dell'opera, la Ditta Appaltatrice, ed il proprio Direttore del servizio o Responsabile dell'appalto e della sicurezza, saranno i soli ed unici responsabili, civilmente e penalmente, esonerando completamente la Società Committente, di ogni trasgressione di legge di ogni incidente, infortunio o danno che possa verificarsi in relazione e/o conseguenza alla realizzazione dei servizi, anche se eseguiti in economia. Comunque la Ditta Appaltatrice, senza per questo essere sollevata dalla piena responsabilità che le compete, dovrà sempre dare immediata notizia alla Società Committente di ognuno dei suddetti danni, incidenti od infortuni.

Tutti i suddetti provvedimenti si devono intendere sempre previsti e compresi nei corrispettivi offerti dalla Ditta Appaltatrice.

### **39. PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E MISURE STRAORDINARIE DI GESTIONE**

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice dei Contratti Pubblici, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero, ancora, in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei servizi. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato.

### **40. PROPRIETÀ DEI RIFIUTI**



Le materie di rifiuto, quali definite dall'art. 184 del D.Lgs. 152/2006, provenienti dai servizi, sono di esclusiva proprietà della Società Committente.

#### **41. RICHIAMO A LEGGI E/O REGOLAMENTI**

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si intendono richiamate ed applicabili al presente atto le disposizioni di legge, i regolamenti e le ordinanze in materia di servizi di igiene ambientale pubblica, il Decreto Legislativo n. 50/2016, il Decreto Legislativo n. 152/2006, la legge n. 81/2008 in merito agli ambienti di lavoro, per quanto applicabili, ed ogni e qualsiasi altra norma relativa ad attività svolte nell'espletamento del servizio.

#### **42. NORMA DI RINVIO**

Per tutto quanto disciplinato nel presente capitolato si fa rinvio, altresì, alle norme contenute nel Contratto d'appalto, nonché nel Codice dei Contratti Decreto Legislativo n° 50/2016. In caso di lacuna, nella disciplina di uno dei servizi oggetto di appalto, si farà riferimento in primo luogo a norme che disciplinano casi analoghi del presente capitolato.

**asm isa spa**

Il Responsabile Tecnico Servizi Ambientali  
ing. Carlo G. Cocino

